

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович **МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Должность: Проректор по учебной работе **Федеральное государственное бюджетное**

Дата подписания: 05.03.2022 12:25:15 **образовательное учреждение высшего образования**

Уникальный программный ключ: **«Чувашский государственный университет**

6d465b936eef331cede482bde6d12ab98246652f016465d53b72a2eab0de1b2 **имени И.Н. Ульянова»**

**Юридический факультет**

**Кафедра документоведения, информационных ресурсов  
и вспомогательных исторических дисциплин**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ**

по учебной дисциплине

**ЕН.3 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ  
И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования  
**40.02.01 ПРАВО И СУДЕБНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ**

Форма обучения: очная  
Год начала подготовки: 2022

**Чебоксары 2021**

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО  
на заседании предметная (цикловая) комиссия математического  
и общего естественнонаучного цикла  
25 октября 2021 г., протокол № 01.  
Председатель *А.Ю. Иваницкий*

Разработчик:  
ст. преподаватель Е.В. Плотникова

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине ***ЕН.3 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии*** предназначены для обучающихся по специальности ***40.02.03 Право и судебное администрирование***

Рабочей программой дисциплины предусмотрено выполнение студентами практических занятий. Цель работ – углубление, расширение и закрепление знаний, полученных на теоретических занятиях по данной дисциплине

Практические занятия направлены на формирование компетенций:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

Всего на лабораторные занятия – 16 часов.

### **РАЗДЕЛ 1. Основы информационных технологий Тема 1. Особенности информационных технологий и компьютерной техники для людей с ограниченными возможностями здоровья**

**Цель занятия:** закрепление представлений о возможностях информационных технологий для лиц с ограниченными возможностями

Адаптированная компьютерная техника.

**Выполнение заданий по теме.**

**Тема 2. Технологии, методы и средства обработки информации**

**Цель занятия:** получение навыков применения мультимедиа, мультимедийных технологий, назначение и области их применения.

1. Векторная и растровая графика. Цветовые модели.
2. Табличные процессоры.
3. Презентации.
4. Правила создания презентаций.

5. Программы для создания презентаций.
6. Сканирование, тиражирование документов.
7. Понятие электронного документооборота, управление электронными ресурсами.

**Выполнение заданий по теме.**

### **Тема 3. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации**

**Цель занятия:** формирование навыков работы с геоинформационными системами, приемами поиска и средствами навигации геоинформационных систем.

1. Структура ГИС.
2. Современные средства ГИС – краткая характеристика прикладных программ.
3. Краткий обзор программных средств, используемых в России.
4. Программные средства информационно-коммуникационных технологий.

**Выполнение заданий по теме.**

### **Тема 4. Дистанционные образовательные технологии**

**Цель занятия:** освоение Интернет-технологий в самообразовании.

1. Виды компьютерных сетей.
2. Использование сетевых технологий в профессиональной деятельности.

**Выполнение заданий по теме.**

### **Тема 5. Использование адаптивных технологий в учебном процессе**

**Цель занятия:** получение навыков использования адаптивных технологий в учебном процессе

1. Совместимые с Windows ассистивные технологии (программы распознавания речи)
2. Фильтры клавиатуры; сенсорные экраны; программы экранной клавиатуры и т.п.)

**Выполнение заданий по теме.**

### **Тема 6. Основы безопасности**

**Цель занятия:** получение навыков правовой основы защиты информации.

1. Основы компьютерной безопасности.
2. Информационные риски, вызванные технологическими сдвоями. Принципы защиты конфиденциальных данных.