

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович **МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Должность: Проректор по учебной работе **Федеральное государственное бюджетное**

Дата подписания: 05.03.2022 12:25:22 **образовательное учреждение высшего образования**

Уникальный программный ключ: **«Чувашский государственный университет**

6d465b936eef331cede482bde6d12ab9821e652f016465d53b72a2eab0de1b2 **имени И.Н. Ульянова»**

Юридический факультет

Кафедра теории и истории государства и права

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

по учебной дисциплине

**ОГСЭ.05 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И
СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ**

программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования

40.02.03 Право и судебное администрирование

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2022

Чебоксары 2021

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО
на заседании предметной (цикловой) комиссии
общего гуманитарного и социально-экономического цикла
25 октября 2021 г., протокол № 01
Председатель *Широков О.Н.*

Разработчик:
к.и.н., доцент Т.Н. Кожина

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине *ОГСЭ.05 Профессиональная этика и служебный этикет* предназначены для обучающихся по специальности *40.02.03 Право и судебное администрирование*.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено выполнение студентами практических занятий. Цель работ – углубление, расширение и закрепление знаний, полученных на теоретических занятиях по данной дисциплине

Практические занятия направлены на формирование компетенций:

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Всего на практические занятия – 30 часов.

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ МОРАЛИ, ПРАВСТВЕННОСТИ И ЭТИКИ

Тема 1. Этика как наука

Цель занятия: понимание сущности этических норм как мировоззрения и как регуляторов поведения в обществе

1. Предмет и основные этапы становления этики.
2. Этика как форма мировоззрения.
3. Мораль как общественное явление

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

Тема 2. Основные категории этики

Цель занятия: уяснение роли морально-нравственных норм в регулировании поведения

1. Сущность и структура морали.
2. Функции морали в обществе
3. Понятия нравственный долг, совесть, справедливость и их содержание.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

РАЗДЕЛ 2. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ

Тема 3. Понятие и основы профессиональной этики и юриста

Цель занятия: уяснение основных морально-этических требований к профессии юриста.

1. Предмет и основные черты профессиональной этики юриста.
2. Структура и функции профессиональной этики.
3. Этические кодексы в профессиональной деятельности и их значение.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

Тема 4. Профессиональная этика судьи

Цель занятия: уяснение сущности и значения нравственно-го выбора в деятельности судьи и судебном процессе.

1. Нравственные требования к профессиональной деятельности судьи.
2. Принципы судебной этики.
3. Профессиональная честь и достоинства судьи
4. Нравственно-психологические особенности судьи.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

Тема 5. Профессиональная этика адвоката

Цель занятия: понимание нравственных требований к профессии адвоката.

1. Профессиональный долг адвоката.
2. Основные этические требования во взаимоотношениях адвоката с доверителем
3. Адвокатская тайна: понятие, основные требования
4. Этика взаимоотношений адвоката с коллегами.

Тема 6. Этические требования к профессии следователя и судебного эксперта

Цель занятия: понимание сущности морально-нравственного выполнения обязанностей представителями юридических профессий ОВД.

1. Этические требования в деятельности следователя
2. Этика и психология судебного эксперта
3. Этика взаимоотношений между юристами: этика взаимоотношений следователя и адвоката; этика отношений между следователем и оперативным работником
4. Нравственные аспекты взаимоотношений следователя и эксперта (специалиста).

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

РАЗДЕЛ 3. СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ

Тема 7. Понятие и содержание служебного этикета

Цель занятия: формирование знаний, умений и навыков этичного поведения в профессии

1. Понятие и основные функции этикета и субординации
2. Профессиональный этикет юриста и его содержание.
3. Общие требования профессионального этикета юриста.
4. Судебный этикет.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

Тема 8. Этика делового общения юриста

Цель занятия: уяснение основных правил поведения при деловом общении.

1. Понятие и виды делового общения.
2. Основные требования к деловой беседе и переговорам.
3. Правила проведения телефонных переговоров.
4. Невербальные средства передачи информации.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

