

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 14.04.2025 16:46:47

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bde6012ab78210032f01640361b672a2eab0de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Экономический факультет

Кафедра финансов, кредита и экономической безопасности

Утверждена в составе
образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная

(преддипломная практика)

Направление подготовки - 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) «Искусственный интеллект и анализ больших данных в
банковской сфере»

Квалификация выпускника – Магистр

Вид практики – Производственная

Тип практики – преддипломная практика

Год начала подготовки – 2025

Чебоксары, 2025

Рабочая программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939; Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Доцент кафедры финансов, кредита и экономической безопасности, кандидат экономических наук О.Г. Аркадьева

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры финансов, кредита и экономической безопасности «14» февраля 2025 г. протокол № 14.

СОГЛАСОВАНО:

Методическая комиссия экономического факультета «01» апреля 2025 г. протокол № 3.

Декан факультета, доцент, кандидат экономических наук Н.В. Морозова

Начальник учебно-методического управления Е.А. Ширманова

1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Цель производственной практики (преддипломной практики) - приобретение обучающимися профессиональных умений и навыков, начальное овладение современным инструментарием аналитической, проектно-экономической и организационно-управленческой деятельности для сбора, анализа и интерпретации информации с целью её использования в процессе разработки, принятия и реализации экономических решений, повышающих эффективность бизнес-процессов в сфере банковской деятельности на основе технологий искусственного интеллекта, подготовка студента к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является формирование и успешная защита отчета по практике, сбор и обработка необходимого материала для формулировки положений научной новизны выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики:

расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, необходимых магистранту для освоения магистерской программы, в области адаптации и применения методов и алгоритмов машинного обучения для решения прикладных задач;

приобретение опыта в формулировании проблем эффективного управления проектами по разработке и внедрению систем искусственного интеллекта;

сбор, анализ и обобщение необходимого теоретического и фактологического материала для выполнения выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации и проведение соответствующих патентных исследований, лицензирования и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации при создании инновационных продуктов в области профессиональной деятельности;

получение навыков применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях, методов и инструментов инженерии знаний;

разработка и апробация оригинальных алгоритмов и использование программных средств с использованием современных интеллектуальных компьютерных технологий для решения задач в области создания и применения искусственного интеллекта в целях формирования отдельных положений научной новизны магистерской диссертации;

подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта как основы для продолжения научных исследований в рамках магистерской диссертации.

2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения.

Тип производственной практики – преддипломная практика.

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Форма проведения – дискретно.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы (далее – ОП). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Форма направления обучающегося на практику приведена в Положении о практической

подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение производственной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у магистра, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы индикатора достижения компетенции (результаты обучения)
ПК 1. Способен применять методы и алгоритмы искусственного интеллекта для целей бизнес-анализа	ПК 1.1 Анализирует прикладное применение систем искусственного интеллекта для различных предметных областей	<i>знать:</i> предпосылки и ограничения применения методов и алгоритмов искусственного интеллекта в важнейших предметных областях финансового сектора <i>уметь:</i> адаптировать прикладные задачи искусственного интеллекта для разработки в важнейших предметных областях финансового сектора с помощью методов и алгоритмов искусственного интеллекта <i>владеть:</i> навыками сопоставительного и сущностного анализа прикладного применения систем искусственного интеллекта в важнейших предметных областях
	ПК 1.2 Анализирует профессиональную информацию для постановки задач в области создания и применения технологий и систем искусственного интеллекта, структурирует, оформляет и представляет в виде аналитических обзоров и презентаций с практическими выводами и рекомендациями	<i>знать:</i> бизнес-требования к аналитическим обзорам и презентациям в области создания и применения технологий и систем искусственного интеллекта <i>уметь:</i> отбирать и структурировать информацию, составляющую основу для постановки задач в области создания и применения технологий и систем искусственного интеллекта <i>владеть:</i> навыками формирования аналитических обзоров и презентаций в области создания и применения технологий и систем искусственного интеллекта
	ПК 1.3 Адаптирует и применяет методы и алгоритмы машинного обучения для решения прикладных задач бизнес-анализа	<i>знать:</i> математическое содержание и программно-аппаратное обеспечение реализации методов и алгоритмов машинного обучения <i>уметь:</i> применять методы и алгоритмы машинного обучения для решения

		прикладных задач бизнес-анализа в соответствии с бизнес-заданием <i>владеть:</i> навыками адаптации методов и алгоритмов машинного обучения в целях решения конкретных прикладных задач бизнес-анализа
ПК 2. Способен осуществлять эффективное управление проектами по разработке и внедрению систем искусственного интеллекта	ПК 2.1 Управляет проектами по созданию, поддержке и использованию систем бизнес-аналитики со стороны заказчика	<i>знать:</i> перечень и содержание требований заказчика к возможностям систем бизнес-аналитики <i>уметь:</i> формировать и отслеживать выполнение задания по созданию, поддержке и использованию систем бизнес-аналитики средствами организации-партнера <i>владеть:</i> навыками оценки и коммуникации по поводу выполнения задания по созданию, поддержке и использованию систем бизнес-аналитики средствами организации-партнера
	ПК 2.2 Руководит проектами по созданию, внедрению и использованию технологий искусственного интеллекта в прикладных областях со стороны заказчика	<i>знать:</i> актуальные возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в прикладных областях <i>уметь:</i> формировать и отслеживать ход реализации комплексного проекта по созданию, внедрению и использованию технологий искусственного интеллекта в прикладных областях средствами организации-партнера <i>владеть:</i> навыками оценки и коммуникации по поводу реализации комплексного проекта по созданию, внедрению и использованию технологий искусственного интеллекта в прикладных областях средствами организации-партнера
	ПК 2.3 Способен использовать методы экономического и бизнес-анализа в области проектирования и управления системами искусственного интеллекта	<i>знать:</i> методики и подходы к оценке систем искусственного интеллекта с позиции экономической и бизнес-эффективности <i>уметь:</i> рассчитывать метрики и индикаторы оценки систем искусственного интеллекта с позиции экономической и бизнес-эффективности <i>владеть:</i> навыками интерпретации метрик и индикаторов оценки систем искусственного интеллекта с позиции экономической и бизнес-эффективности
ПК 3. Способен руководить деятельностью подразделений бизнес-анализа,	ПК 3.1 Применяет правовые нормы, этические правила и стандарты в области искусственного интеллекта, может разрабатывать и	<i>знать:</i> перечень и содержание нормативных правовых актов, стандартов и этических кодексов в области искусственного интеллекта <i>уметь:</i> соотносить правовые и

использующих технологии искусственного интеллекта	адаптировать их в соответствии с требованиями работодателя	рекомендательные нормы с областью проектирования систем бизнес-анализа с использованием технологий искусственного интеллекта <i>владеть:</i> навыками адаптации правил, стандартов и инструкций в области проектирования систем бизнес-анализа с использованием технологий искусственного интеллекта к требованиям правовых норм и положениям рекомендательных норм
	ПК 3.2 Разрабатывает варианты управленческих решений с применением технологий искусственного интеллекта и обосновывает их выбор на основе критериев результативности бизнес-анализа	<i>знать:</i> критерии бизнес-анализа, определяющие результативность управленческих решений, использующих технологии искусственного интеллекта <i>уметь:</i> осуществлять сравнительный анализ предполагаемой результативности различных управленческих решений, использующих технологии искусственного интеллекта <i>владеть:</i> навыками выбора управленческих решений, использующих технологии искусственного интеллекта, на основе критериев их предполагаемой результативности
	ПК 3.3 Руководит подразделением бизнес-анализа с соблюдением прав на результаты интеллектуальной деятельности в сфере искусственного интеллекта	<i>знать:</i> совокупность норм правового регулирования, закрепляющих особенности оборота результатов интеллектуальной деятельности в сфере искусственного интеллекта <i>уметь:</i> применять в деятельности подразделения бизнес-анализа результаты интеллектуальной деятельности в сфере искусственного интеллекта <i>владеть:</i> навыками формирования позиции по правомерному использованию в деятельности подразделения бизнес-анализа результатов интеллектуальной деятельности в сфере искусственного интеллекта

4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Производственная практика – преддипломная практика – входит в Блок 2. «Практика», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) «Искусственный интеллект и анализ больших данных в банковской сфере», а именно: «Методы искусственного интеллекта для принятия кредитных решений», «Управление проектами в области искусственного интеллекта», «Методы искусственного интеллекта в обеспечении

финансовой безопасности в банковских транзакциях», «Методы искусственного интеллекта в оценке институционального и инструментального развития финансового рынка», «Риск-менеджмент в финансово-кредитных организациях».

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать:

методы системного и критического анализа;

основные положения фундаментальной экономической науки на продвинутом уровне;

этапы разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений;

современные подходы и технологии управленческих решений;

виды ответственности за принимаемые решения;

современные информационные технологии и программные средства, используемые для решения аналитических и исследовательских задач;

нормативно-правовую базу, правовых, этических правил, стандартов при решении задач искусственного интеллекта.

Уметь:

соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности;

применять и содержательно интерпретировать основные положения фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

применять эффективные методы оптимизации решений; адекватно и непредвзято оценивать предлагаемые альтернативы;

выбирать рациональные варианты действий;

использовать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач;

анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров

Владеть навыками:

владение практическими навыками использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий;

основными положениями фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;

практическим опытом построения и анализа эффективных решений с соответствующими возможностями информационных технологий.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для прохождения государственной итоговой аттестации.

5. Место и сроки проведения практики

Организация проведения производственной практики (преддипломной практики) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе организаций и предприятий, осуществляющих деятельность по предоставлению финансовых услуг. Практика обучающихся может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

В соответствии со специализацией местами практики могут быть: кредитные организации, компании-разработчики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в 5 семестре. Общая продолжительность практики составляет 6 недель.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 9 з.е./ 324 ак.ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
1.	Организация практики, подготовительный этап	Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике.	4	2	ПК-1; ПК-2; ПК-3
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	150	80	ПК-1; ПК-2; ПК-3
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и	164	80	ПК-1; ПК-2; ПК-3

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
		систематизация фактического и литературного материала			
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	6	6	ПК-1; ПК-2; ПК-3
	ИТОГО		324	162	
	ИТОГО, з.е.		9		

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в задании на практику студенту-практиканту (форма задания в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

- ознакомление с базой практики (профильной организацией), работой ее экономических подразделений, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями;
- изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;
- ознакомление с организацией труда в экономических подразделениях организации;
- изучение технологии выполнений экономических операций и приобретение навыков профессиональной деятельности;
- ознакомление с методами обеспечения и оценки качества выполняемых экономических операций;
- приобретение навыков оформления необходимой документации.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 1).

7. Форма отчётности по практике

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Отчет должен содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- путевку;
- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание;
- дневник;
- характеристику;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 2).

Требования к оформлению отчета

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом Times New Roman;
- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 25-30 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине нижнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет о производственной практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Отчет прошивается и скрепляется печатью предприятия – базы практики, подписью руководителя практики от предприятия, подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося (Приложение 3). В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя

практики от организации. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Фонд оценочных средств

В целях обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и на предприятии.

Отдельный промежуточный контроль по разделам практики не требуется.

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики, является отчет. В отчете обобщается и анализируется опыт деятельности организации, отражается личное участие обучающегося в решении экономических задач и общественной жизни организации в период прохождения практики. В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики.

Содержание отчета должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. Отчет о практике должен состоять из следующих основных разделов:

1. Обоснование применения конкретной технологии искусственного интеллекта для решения бизнес-задачи коммерческого банка. Обзор альтернативных технологий (моделей) и их сравнительный анализ.

2. Разработка алгоритма и использование программных средств с использованием современных интеллектуальных компьютерных технологий для решения прикладных задач в области создания и применения искусственного интеллекта

3. Экономический анализ результатов применения алгоритмов для решения прикладных задач

4. Патентные исследования, лицензирование и защита прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации при создании инновационных продуктов в области профессиональной деятельности

К отчету следует приложить необходимые иллюстрации в виде рисунков, графики, схемы, таблицы и другие материалы, иллюстрирующие содержание основной части отчета.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчет проверяется руководителем практики от кафедры, организовывающей прохождение практики. Далее обучающийся защищает отчет.

Для выявления результатов обучения используется собеседование- средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с учебной практикой, и рассчитанное на выяснение уровня сформированности компетенций, объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

№№	Наименование работ	Средства текущего контроля	Перечень компетенции
1	Знакомство с участником финансового рынка, организационной структурой управления, спецификой бизнес-процессов. Знакомство с организацией работ по проектированию систем искусственного интеллекта	Комплект заданий на практику	ПК-1; ПК-2; ПК-3
2	Выполнение работ по обследованию конкретной предметной области соответствии с выданным заданием	Комплект показателей результатов освоения заданий	ПК-1; ПК-2; ПК-3
3	Разработка предварительного варианта проекта деятельности организации с использованием технологий искусственного интеллекта	Комплект показателей результатов освоения заданий	ПК-1; ПК-2; ПК-3
4	Защита отчета по практике	Дневник практики (индивидуальные и типовые задания по практике); отчет о прохождении практики, выполненные документы по практическим работам)	ПК-1; ПК-2; ПК-3

8.2. Задания на практику

8.2.1. Индивидуальные задания по практике

Производственная практика начинается на предприятиях, в организациях, учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию учебных практик на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации.

В целях повышения эффективности практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдаётся индивидуальное задание. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от предприятия базы практики.

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

8.2.2. Типовые задания по практике

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение заданий.

Содержание заданий:

1. Расшифровать цель и задачи прохождения практики применительно к организации – базе прохождения практики.
2. Привести краткую характеристику участника финансового рынка и организации работы служб.
3. Перечислить и дать обобщенную характеристику сферы регулирования нормативно-правовых актов, образующих нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность участника финансового рынка.
4. Описать состояние технологий искусственного интеллекта в организации.
5. Обосновать применения конкретной технологии искусственного интеллекта для решения бизнес-задачи коммерческого банка.
6. Провести обзор альтернативных технологий (моделей) и их сравнительный анализ.
7. Разработать алгоритм и осуществить использование программных средств с использованием современных интеллектуальных компьютерных технологий для решения прикладных задач в области создания и применения искусственного интеллекта
8. Провести экономический анализ результатов применения алгоритмов для решения прикладных задач
9. Описать патентные исследования, лицензирование и защита прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации при создании инновационных продуктов в области профессиональной деятельности
10. Описать степень достижения целей и задач прохождения практики, сформированных во введении к отчету.

11. Оформить отчет по выполненным работам в соответствии с нормативными требованиями.

8.2.3. Требования к оформлению отчета

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике

1. Сформируйте алгоритм анализа, составления и использования собранных и обобщенных данных о состоянии технологий искусственного интеллекта в организации.
2. Сформулируйте основные положения стратегии развития технологий искусственного интеллекта в организации
3. Расшифруйте экономический смысл результатов анализ бизнес-процессов в организации.
4. Дайте оценку динамике направлений применений систем искусственного интеллекта в предметной области.
5. Обоснуйте необходимость и порядок применения систем искусственного интеллекта с описанием возможного эффекта от внедрения.
6. Дайте интерпретацию самостоятельно разработанному направлению технологии проектирования, выбора инструментальных средств искусственного интеллекта для решения задач.
7. Назовите принципы, способы и формы размещения источников информации для применения инструментальных средств искусственного интеллекта
8. Приведите основные формы отчётности кредитных организаций, используемые для анализа.
9. Охарактеризуйте специфику оценки рисков в секторе финансовых корпораций на макро-, мезо- и микроуровнях.
10. Приведите принципы подготовки данных к осуществлению исследовательских операций с учётом специфики сведений о функционировании сектора финансовых корпораций.
11. Назовите источники информации, необходимой для осуществления научного исследования функционирования сектора финансовых корпораций.
12. Опишите алгоритм осуществления анализа и систематизации отобранных данных.
13. Назовите критерии отбора методов и средств решения исследовательских задач с учётом специфики деятельности кредитной организации.
14. Приведите примеры существенных факторов, обусловленных спецификой деятельности кредитной организации и способных оказать влияние на совокупность отбираемых данных.
15. Охарактеризуйте методику определения степени финансовой устойчивости деятельности кредитной организации.
16. Опишите характер влияния фактора неопределенности на финансовую устойчивость участника финансового рынка.
17. Обоснуйте применение конкретной технологии искусственного интеллекта для решения бизнес-задачи коммерческого банка.
18. Проведите обзор альтернативных технологий (моделей) и их сравнительный анализ.
19. Опишите процесс разработки алгоритма и принципы использования программных средств с использованием современных интеллектуальных компьютерных технологий для решения прикладных задач в области создания и применения искусственного интеллекта

20. Сформулируйте последовательность экономического анализа результатов применения алгоритмов для решения прикладных задач

21. Охарактеризуйте патентные исследования, лицензирование и защита прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации при создании инновационных продуктов в области профессиональной деятельности.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично»: обучающийся глубоко и всесторонне понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, имеет способности обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

Оценка «хорошо»: обучающийся хорошо понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, делает выводы, но допускает отдельные неточности и ошибки общего характера.

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся достаточно понимает вопрос, отвечает в основном правильно, но не может обосновать некоторые выводы и предложения, в рассуждениях допускаются ошибки.

Критерии оценивания сформированности компетенции

Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: современные информационные технологии и программные средства, используемые для решения аналитических и исследовательских задач	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Уметь: применять эффективные методы оптимизации решений; адекватно и непредвзято оценивать предлагаемые альтернативы. Владеть: практическим опытом построения и анализа эффективных решений с соответствующими возможностями технологий		При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.		

искусственного интеллекта				
---------------------------	--	--	--	--

Критерии оценки работы обучающегося в ходе учебной практики:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;
- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

№	Рекомендуемая основная литература
1	Банковское дело : учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16708-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544949
2	Банковское дело : учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16708-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544949
3	Воронов, М. В. Системы искусственного интеллекта : учебник и практикум для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17032-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544161
4	Федоров, Д. Ю. Программирование на python : учебное пособие для вузов / Д. Ю. Федоров. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19666-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/556864
5	Гниденко, И. Г. Технологии и методы программирования : учебное пособие для

	вузов / И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18130-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536903
6	Чернышев, С. А. Основы программирования на Python : учебное пособие для вузов / С. А. Чернышев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17139-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544190
	Рекомендуемая дополнительная литература
1	Мирошниченко, О. С. Банковское регулирование и надзор : учебное пособие для вузов / О. С. Мирошниченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11279-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542467
2	Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник для вузов / Т. Г. Касьяненко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18872-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560259
3	Помазанов, М. В. Управление кредитным риском в банке: подход внутренних рейтингов (ПБР) : учебное пособие для вузов / М. В. Помазанов ; под научной редакцией Г. И. Пеникаса. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17892-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533919
4	Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16695-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568546
5	Гамза, В. А. Безопасность банковской деятельности : учебник для вузов / В. А. Гамза, И. Б. Ткачук, И. М. Жилкин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16672-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531466
6	Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536478
7	Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17914-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560175
8	Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебник для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562602
9	Громов, А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы : монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт ; под редакцией А. И. Громова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 367 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-

Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»

1. Российская государственная библиотека. — Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
2. Научная электронная библиотека «Киберленинка». — Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPRBooks. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная библиотечная система «Юрайт». — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>
5. Аналитика Банка России <https://cbr.ru/analytics/>
6. РБК Компании. Кейсы компаний <https://companies.rbc.ru/cases/>
7. Коллекция учебных кейсов Высшей школы бизнеса НИУ ВШЭ <https://gsb.hse.ru/csc/collection/>
8. Платформа для бизнес-аналитики Microsoft Power BI. — Режим доступа: <https://www.microsoft.com/ru-ru/power-platform/products/power-bi/?market=ru>
9. Платформа для бизнес-аналитики Tableau. — Режим доступа: <https://mkt.tableau.com/> (VPN)
10. Облачная среда Python-разработки Google Colab. — Режим доступа: <https://colab.google/>
11. Моделирование бизнес-процессов в BPMN Studio. — Режим доступа: <https://bpmn.studio/ru>
12. Веб-ресурс для специалистов по обработке данных и машинному обучению — Режим доступа: <https://www.kaggle.com/>
13. Веб-сервис для хостинга IT-проектов и их совместной разработки <https://github.com/>
14. Deloitte — Режим доступа: <https://www.deloitte.com/global/en.html> (VPN)
15. PricewaterhouseCoopers — Режим доступа: <https://www.pwc.com/>
16. Ernst & Young. — Режим доступа: https://www.ey.com/en_gl
17. KPMG. — Режим доступа: <https://kpmg.com/xx/en/home.html>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35>).

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет-технологии и др.

10.1. Рекомендуемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование Рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
1.	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Microsoft Office	

10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
-------	---------------------------------------	----------------------------

1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ http://elibrary.ru/

10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Национальный открытый университет «ИНТУИТ»	URL: http://www.intuit.ru/
2.	Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

12. Организация учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данному направлению подготовки/специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Формы проведения производственной и практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ,

отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении производственной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь тьютора или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

– *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеоувеличитель (например, Toraz, Onix), телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор; устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невидимого доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS for Windows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

– *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

– *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:* специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать

слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.

– *Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию*: мультимедиа-компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

Рабочий график (план) проведения практики
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Экономический факультет
Кафедра финансов, кредита и экономической безопасности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
 ПРОИВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
 (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

на базе _____
 (наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

 (ФИО обучающегося, группа)
 Направление подготовки - 38.04.01 Экономика
 Направленность (профиль) «Искусственный интеллект и анализ больших данных в
 банковской сфере»

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	4	
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	150	
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	164	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	6	
	ИТОГО		324	

Руководитель практики от кафедры _____ / _____

Дата выдачи графика « ____ » _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Дата согласования « ____ » _____ 20__ г.

Отчет по практике. Титульный лист

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Экономический факультет
Кафедра финансов, кредита и экономической безопасности

ОТЧЕТ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ)

на базе _____
 (наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

Обучающийся 2 курса, направление
 подготовки 38.04.01 Экономика
 направленность (профиль)
 «Искусственный интеллект и анализ
 больших данных в банковской сфере»

Руководитель,
 _____ кафедры

 должность
 финансов, кредита и экономической
 безопасности

Руководитель от профильной
 организации, _____

Заведующий кафедрой
 Финансов, кредита и экономической
 безопасности

Чебоксары 20____

Отчет по практике. Лист содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	номер
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.....	номер
1	номер
2	номер
3.....	номер
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	номер
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	номер
ПРИЛОЖЕНИЯ	номер
Приложение А.....	номер

Дневник прохождения практики

ДНЕВНИК

ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

(ФИО обучающегося, группа)

Направление подготовки - 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) «Искусственный интеллект и анализ больших данных в
банковской сфере»

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	4	
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера- практиканта в соответствии с индивидуальным заданием:	150	
			8	
			...	
			8	
			8	
			8	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
			8	
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	164	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте. Публичная защита отчета	6	
	ИТОГО		324	

Обучающийся _____ / _____

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Дата составления «____» _____