

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета ФГБОУ ВО  
«ЧГУ им. И.Н. Ульянова»  
Протокол № 11 от «13» июня 2024 г.

**РЕГЛАМЕНТ  
РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ  
ФГБОУ ВО «ЧУВАШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И.Н. УЛЬЯНОВА» В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ИНФОРМАЦИИ,  
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОРЯДКА ПРИСУЖДЕНИЯ  
УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК, УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ  
ДОКТОРА НАУК В ДИССЕРТАЦИОННЫХ СОВЕТАХ,  
СОЗДАНЫХ НА БАЗЕ УНИВЕРСИТЕТА**

Чебоксары 2024

*Настоящий Регламент размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» в сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук в диссертационных советах, созданных на базе университета, разработан в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (далее – Положение о присуждении ученых степеней); Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093 (далее – Положение о совете); Порядком размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16 апреля 2014 г. № 326 (далее – Порядок размещения информации); действующим Положением о деятельности советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук на базе ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Положение о деятельности советов ЧГУ).*

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» в сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук в диссертационных советах, созданных на базе университета (далее - Регламент), определяет правила размещения, хранения и обновления на официальном сайте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее - университет) информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук в диссертационных советах, созданных на базе университета, в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней.

1.2. Ответственным за соблюдение Регламента является отдел подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров (далее – отдел ПиПКНПК).

## **II. Размещение материалов по диссертации на сайте университета в сети «Интернет»**

2.1. В соответствии с п. 18 Положения о присуждении ученых степеней до обращения в диссертационный совет, созданный на базе университета, соискатель ученой степени кандидата наук, доктора наук должен разместить полный текст диссертации на сайте университета. Для размещения текста диссертации на сайте университета соискатель должен обратиться в отдел ПиПКНПК университета с заявлением о размещении текста диссертации на соискание ученой степени на официальном сайте университета в сети «Интернет» в соответствии с приложением 1 к настоящему Регламенту и представить полный текст диссертации на электронном носителе по адресу: 428015, г. Чебоксары, Московский проспект, д. 15, корпус А, к. А-101. Текст диссертации размещается на сайте университета в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления соискателем.

2.2. После размещения на сайте университета полного текста диссертации соискатель ученой степени представляет в диссертационный совет диссертацию,

оформленную в соответствии с установленными Минобрнауки России требованиями п. 15 Положения о присуждении ученых степеней, а также все необходимые документы, предусмотренные п. 29 Положения о совете.

Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным в пп. 9-11, 13-14 Положения о присуждении ученых степеней, при представлении соискателем в совет всех необходимых документов в соответствии с п. 6.2 Положения о деятельности советов ЧГУ.

В целях установления степени оригинальности диссертационного исследования ученый секретарь диссертационного совета представляет тексты диссертации и автореферата диссертации в электронном виде в отдел ПиПКНПК для проверки в системе «Антиплагиат.ВУЗ» до предварительного рассмотрения диссертации в диссертационном совете, по результатам проверки из системы «Антиплагиат.ВУЗ» выгружается справка о результатах проверки.

В случае, если соискателем в течение 2-х месяцев после размещения текста диссертации на официальном сайте университета не будут поданы все необходимые документы в диссертационный совет, созданный на базе университета, текст диссертации будет удален с сайта университета.

2.3. В соответствии с п. 19 Положения о присуждении ученых степеней по результатам предварительного рассмотрения диссертации с учетом заключения экспертной комиссии диссертационный совет принимает диссертацию к защите, на соискание ученой степени кандидата наук - в течение 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени в диссертационный совет всех необходимых документов, на соискание ученой степени доктора наук - в течение 4 месяцев со дня подачи соискателем в диссертационный совет всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на официальном сайте университета в сети «Интернет».

При принятии диссертационным советом решения о приеме к защите диссертации или об отказе в приеме к защите ученый секретарь представляет в отдел ПиПКНПК отсканированные цветные копии в формате .pdf заключения экспертной комиссии диссертационного совета, оформленного в соответствии с п. 6.4 Положения о деятельности советов ЧГУ, и решения диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите, оформленного в виде выписки из протокола заседания диссертационного совета в соответствии с п. 6.6 Положения о деятельности советов ЧГУ, для размещения на официальном сайте университета в сети «Интернет» в течение 5 календарных дней после проведения заседания.

В случае принятия диссертационным советом решения об отказе в приеме диссертации к защите текст диссертации в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, удаляется с официального сайта университета в сети «Интернет», за исключением случаев, когда решение об отказе в приеме диссертации к защите связано с несоблюдением требований, установленных п.14 Положения о присуждении ученых степеней, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается на официальном сайте университета в сети «Интернет» сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

2.4. При принятии диссертации к защите ученый секретарь диссертационного совета в течение 5 календарных дней составляет график подготовки и размещения на сайте университета документов по защите диссертации соискателя (приложение 2) и представляет для утверждения в отдел ПиПКНПК в двух экземплярах: 1 экземпляр - для отдела ПиПКНПК, 2-ой экземпляр - для диссертационного совета.

2.5. При принятии к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук в срок не позднее 3 месяцев до дня защиты, при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не позднее 2 месяцев до дня защиты ученый секретарь диссертационного совета представляет в соответствии с п. 6.9 Положения о деятельности советов ЧГУ в отдел ПиПКНПК для размещения на официальном сайте университета в сети «Интернет» согласно утвержденному графику автореферат диссертации (в электронном виде в формате .pdf), отзыв научного руководителя / консультанта (отсканированная цветная копия в формате .pdf), сведения о научном руководителе / консультанте (отсканированная цветная копия в формате .pdf) (приложение 3), текст объявления о защите в формате .doc, информацию о соискателе ученой степени кандидата / доктора наук в формате .doc, также размещает на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - ВАК) текст объявления о защите и автореферат диссертации в формате .pdf.

2.6. В соответствии с п. 22 Положения о присуждении ученых степеней при принятии диссертации к защите диссертационный совет назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это документально оформленное личное согласие (далее - оппоненты).

Оппонент на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации в срок не позднее чем за 15 дней до дня защиты диссертации представляет в диссертационный совет письменный отзыв на диссертацию в соответствии с п. 23 Положения о присуждении ученых степеней.

Копии отзывов официальных оппонентов диссертационный совет вручает соискателю ученой степени не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

В соответствии с п. 23 Положения о присуждении ученых степеней сведения об оппонентах и их отзывы на диссертацию размещаются на официальном сайте университета в сети «Интернет». Ученый секретарь диссертационного совета в срок не позднее 15 дней до дня защиты диссертации представляет в отдел ПиПКНПК отсканированные цветные копии отзывов официальных оппонентов и сведений о них в формате .pdf (приложение 3а) для размещения на официальном сайте университета в сети «Интернет». В сведениях об оппонентах должна быть указана следующая информация:

- полные фамилия, имя, отчество оппонента;
- ученая степень, обладателем которой является оппонент, и отрасль науки, научные специальности, по которым защищена диссертация;
- полное название организации, являвшейся основным местом работы оппонента, занимаемая должность;
- ведомственная принадлежность организации;
- почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты.

2.7. В соответствии с п. 24 Положения о присуждении ученых степеней при принятии диссертации к защите диссертационный совет назначает по диссертации ведущую организацию, широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и практическую ценность диссертации, давшую на это документально оформленное согласие.

Оригинал отзыва на диссертацию ведущая организация направляет в диссертационный совет в срок не позднее 15 дней до дня защиты диссертации. В соответствии с п. 24 Положения о присуждении ученых степеней ученый секретарь диссертационного совета в срок не позднее 15 дней до дня защиты диссертации представляет в отдел ПиПКНПК для размещения на официальном сайте университета в сети «Интернет» отсканированные цветные копии в формате .pdf отзыва ведущей организации и сведений о ней (приложение 4), в которой должны быть указаны следующие сведения:

- полное и сокращенное название организации;

- ведомственная принадлежность организации;
- место нахождения;
- почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты;
- адрес официального сайта в сети «Интернет».

Копию отзыва ведущей организации диссертационный совет вручает соискателю ученой степени не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

2.8. В соответствии с п. 28 Положения о присуждении ученых степеней ученый секретарь диссертационного совета до дня защиты диссертации представляет в отдел ПиПКНПК отсканированные цветные копии всех поступивших на диссертацию и автореферат диссертации отзывов в формате .pdf (требования к отзывам - приложение 5, образец заполнения - приложение 6) для размещения на официальном сайте университета в сети «Интернет».

2.9. Сведения о результатах публичной защиты диссертации в диссертационном совете размещаются на официальном сайте университета в сети «Интернет» (п. 35 Положения о присуждении ученых степеней).

Ученый секретарь диссертационного совета в течение 5 дней со дня защиты диссертации представляет в отдел ПиПКНПК отсканированные цветные копии выписки из протокола заседания диссертационного совета в формате .pdf и заключения диссертационного совета, подписанного председателем или по его поручению заместителем председателя диссертационного совета и ученым секретарем диссертационного совета, заверенного печатью университета, для размещения на официальном сайте университета в сети «Интернет».

2.10. В соответствии с п. 38 Положения о присуждении ученых степеней соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в диссертационном совете до принятия диссертационным советом решения по вопросу присуждения ученой степени.

Указанное правило не распространяется на случаи несоблюдения требований, установленных п. 14 Положения о присуждении ученых степеней, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на официальном сайте университета в сети «Интернет» сроком на 10 лет со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации соответствующего решения.

На основании заявления соискателя ученой степени об отзыве диссертации с рассмотрения диссертационный совет снимает указанную диссертацию с рассмотрения, кроме указанных случаев. После снятия диссертации с рассмотрения по письменному заявлению соискателя ученой степени она может быть представлена к защите в порядке, установленном Положением о присуждении ученых степеней.

**Лист согласования**

**РЕГЛАМЕНТА  
РАЗМЕЩЕНИЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ  
ФГБОУ ВО «ЧУВАШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И.Н. УЛЬЯНОВА» В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ИНФОРМАЦИИ,  
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОРЯДКА ПРИСУЖДЕНИЯ УЧЕНОЙ  
СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК, УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ДОКТОРА НАУК В  
ДИССЕРТАЦИОННЫХ СОВЕТАХ, СОЗДАНЫХ НА БАЗЕ УНИВЕРСИТЕТА**

Проректор по научной работе

Е.Н. Кадышев

Начальник отдела подготовки  
и повышения квалификации  
научно-педагогических кадров

С.Б. Харитонова

Начальник юридического отдела

В.Г. Блинов

Ректору  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Чувашский государственный  
университет имени И.Н.Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова»)

\_\_\_\_\_ *ф.и.о.*

от

\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество)*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу разместить на сайте Чувашского государственного университета имени И.Н.Ульянова полный текст моей диссертации на тему «указывается название темы» на соискание ученой степени кандидата (доктора) (указывается отрасль наук) по специальности (шифр и название специальности).

Защита диссертации будет проводиться впервые (повторно).

Соглас(-ен;-на) на размещение и обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Уведомлен о том, что текст диссертации будет удален с сайта университета по истечении 2-х месяцев со дня размещения в случае, если мною не будут поданы все необходимые документы в диссертационный совет, созданный на базе Чувашского государственного университета имени И.Н.Ульянова.

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись)

Дата

**ГРАФИК**

подготовки и размещения на сайте ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» документов по защите диссертации  
**Иванова Ивана Ивановича**  
 на тему «*тема диссертации*» по научной специальности (*шифр и наименование специальности*)  
 на соискание ученой степени кандидата/доктора (*отрасль науки*) наук  
 в диссертационном совете (*шифр диссертационного совета*)

№№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения (№№ протоколов)	Примечания
1.	Размещение на сайте ЧГУ и в ФИС ГНА полного текста диссертации соискателя		<i>До принятия диссертации к рассмотрению в совете</i>
2.	Прием документов соискателя в совете		
3.	Проверка диссертации системой «Антиплагиат. ВУЗ»		<i>До предварительного рассмотрения диссертации (т.е. до создания комиссии совета) – справка о проверке выгружается из системы Антиплагиат.ВУЗ</i>
4.	Создание комиссии совета по диссертации соискателя (1-ое заседание)		<i>При приеме к защите – в течение 2 мес. со дня подачи документов для соискателей уч. ст. канд. наук, в течение 4 мес. со дня подачи документов для соискателей уч. ст. д-ра наук.</i>
5.	Прием к защите диссертации соискателя (2-ое заседание)		
6.	Размещение на сайте ЧГУ решения совета о приеме или отказе в приеме диссертации соискателя		<i>При приеме к защите - в течение 2 мес. со дня подачи документов для соискателей уч.ст. канд.наук, в течение 4 мес. со дня подачи документов для соискателей уч.ст. д-ра наук. При отказе в приеме – в течение 5 дней текст диссертации удаляется с сайта.</i>
7.	Размещение на сайте ЧГУ объявления о защите диссертации		<i>За 3 мес. до дня защиты для соискателя уч. ст. д-ра наук, за 2 мес. до дня защиты для соискателя уч. ст. канд. наук</i>
8.	Размещение на сайте ЧГУ отзыва научного руководителя (консультанта) и сведений о научном руководителе (консультанте)		<i>За 3 мес. до дня защиты для соискателя уч. ст. д-ра наук, за 2 мес. до дня защиты для соискателя уч. ст. канд. наук</i>
9.	Размещение на сайте ЧГУ текста автореферата		<i>За 3 мес. до дня защиты для соискателя уч. ст. д-ра наук, за 2 мес. до дня защиты для соискателя уч. ст. канд. наук</i>
10.	Размещение на сайте ВАК объявления о защите диссертации и текста автореферата		<i>За 3 мес. до дня защиты для соискателя уч. ст. д-ра наук, за 2 мес. до дня защиты для соискателя уч. ст. канд. наук</i>
11.	Сдача автореферата в печать		
12.	Сдача в читальный зал библиотеки ЧГУ 1 экз. диссертации и 2 экз. автореферата		<i>В течение 7 дней со дня выхода в свет, но не позднее чем за 3 мес. до дня защиты для соискателя уч. ст. д-ра наук, за 2 мес. до дня защиты для соискателя уч. ст. канд. наук</i>
13.	Рассылка автореферата в бумажном виде:		<i>В течение 7 дней со дня выхода в свет, но не позднее чем за 30 дней до защиты</i>
	в ЦИТиС - 1 экз.		
	в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ - 1 экз.		
	в Национальную библиотеку Чувашской Республики - 3 экз.		

	в Центральную научную медицинскую библиотеку Первого МГМУ им.И.М.Сеченова - 1 экз. <i>(для авторефератов по медицинским и фармацевтическим наукам)</i>		
	в Республиканскую научно-медицинскую библиотеку Минздрава ЧР - 3 экз. <i>(для авторефератов по медицинским и фармацевтическим наукам)</i>		
	в иные организации		
14.	Отправка в РГБ через систему ОЭК <a href="https://oek.rsl.ru">https://oek.rsl.ru</a> заверенного ЭЦП автореферата в электронной форме, а также 9 экз. автореферата в бумажном виде		<i>В течение 7 дней со дня выхода в свет, но не позднее чем за 30 дней до защиты</i>
15.	Размещение на сайте ЧГУ и в ФИС ГНА отзывов официальных оппонентов и сведений о них		<i>Не позднее чем за 10 дней до защиты</i>
16.	Размещение на сайте ЧГУ и в ФИС ГНА отзыва ведущей организации и сведений о ней		<i>Не позднее чем за 10 дней до защиты</i>
17.	Размещение на сайте ЧГУ всех отзывов, поступивших на диссертацию и автореферат, и сведений о лицах, приславших отзывы		<i>До дня защиты</i>
18.	Защита диссертации <i>(3-е заседание)</i>		
19.	Размещение на сайте ЧГУ и в ФИС ГНА сведений о результатах защиты диссертации		<i>В течение 10 дней после защиты</i>
20.	Отправка в Национальную библиотеку Чувашской Республики 1 экз. диссертации		<i>В течение 30 дней после защиты</i>
21.	Отправка в Центральную научную медицинскую библиотеку Первого МГМУ им.И.М.Сеченова в электронной форме заверенных ЭЦП автореферата и диссертации в электронной форме по эл. почте <a href="mailto:dismed@rucml.ru">dismed@rucml.ru</a> , а также 1 экз. диссертации в бумажном виде		<i>В течение 30 дней после защиты (для авторефератов по медицинским и фармацевтическим наукам)</i>
22.	Отправка в РГБ через систему ОЭК <a href="https://oek.rsl.ru">https://oek.rsl.ru</a> заверенной ЭЦП диссертации в электронной форме, а также 1 экз. диссертации в бумажном виде с 2 экз. сопроводительного письма на фирменном бланке университета		<i>В течение 30 дней после защиты</i>
23.	Формирование ИКД на сайте ЦИТиС <a href="https://rosrid.ru">https://rosrid.ru</a> и отправка в электронной форме заверенных ЭЦП ИКД, автореферата и диссертации в электронной форме		<i>В течение 30 дней после защиты</i>
24.	Формирование электронного варианта аттестационного дела соискателя уч.ст. в ФИСГНА и отправка в Минобрнауки дела в электронной форме, а также на бумажном носителе оригинала заключения диссертационного совета вместе с сопроводительным письмом		<i>В течение 30 дней после защиты</i>

Ученый секретарь диссертационного совета (*шифр совета*)

\_\_\_\_\_ *Фамилия И.О.*

Начальник отдела ПиПКНПК

\_\_\_\_\_ *Фамилия И.О.*

*Дата*

**СВЕДЕНИЯ**  
**О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ / КОНСУЛЬТАНТЕ**  
 по диссертации Иванова Ивана Ивановича  
 на тему «Государственный монополизм в современной экономической системе»  
 по специальности 08.00.01 – экономическая теория  
 на соискание ученой степени кандидата экономических наук

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	Андреев Андрей Андреевич
<b>Гражданство</b>	Россия
<b>Ученая степень</b>	Доктор (кандидат)
<b>Шифр специальности</b>	08.00.01
<b>Название специальности</b>	экономическая теория
<b>Отрасль науки</b>	экономические науки
<b>Ученое звание</b>	Нет (либо доцент, либо профессор)
<b>Основное место работы:</b>	
<b>Полное наименование организации в соответствии с уставом</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет»
<b>Сокращенное наименование организации в соответствии с уставом</b>	ФГБОУ ВО «Национальный исследовательский Томский политехнический университет»
<b>Ведомственная принадлежность</b>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<b>Почтовый адрес (с указанием индекса)</b>	
<b>Телефон организации</b>	
<b>Наименование подразделения</b>	Кафедра инженерного предпринимательства
<b>Должность</b>	доцент
<b>Список основных публикаций научного руководителя / консультанта по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций)</b>	
<b>1.</b>	
<b>2.</b>	
<b>3.</b>	
<b>4.</b>	
<b>5.</b>	
<b>6.</b>	
<b>7.</b>	
<b>8.</b>	

М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись)

(расшифровка)

**СВЕДЕНИЯ  
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ ОППОНЕНТЕ**  
по диссертации Иванова Ивана Ивановича  
на тему «Государственный монополизм в современной экономической системе»  
по специальности 08.00.01 – экономическая теория  
на соискание ученой степени кандидата экономических наук

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	Андреев Андрей Андреевич
<b>Гражданство</b>	Россия
<b>Ученая степень</b>	Доктор (кандидат)
<b>Шифр специальности</b>	08.00.01
<b>Название специальности</b>	экономическая теория
<b>Отрасль науки</b>	экономические науки
<b>Ученое звание</b>	Нет (либо доцент, либо профессор)
<b>Основное место работы:</b>	
<b>Полное наименование организации в соответствии с уставом</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет»
<b>Сокращенное наименование организации в соответствии с уставом</b>	ФГБОУ ВО «Национальный исследовательский Томский политехнический университет»
<b>Ведомственная принадлежность</b>	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<b>Почтовый адрес (с указанием индекса)</b>	
<b>Телефон организации</b>	
<b>Наименование подразделения</b>	Кафедра инженерного предпринимательства
<b>Должность</b>	доцент
<b>Список основных публикаций оппонента по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций)</b>	
<b>1.</b>	
<b>2.</b>	
<b>3.</b>	
<b>4.</b>	
<b>5.</b>	
<b>6.</b>	
<b>7.</b>	
<b>8.</b>	

М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)

(расшифровка)

**СВЕДЕНИЯ О ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
 по диссертации Иванова Ивана Ивановича  
 на тему «Государственный монополизм в современной экономической системе»  
 по специальности 08.00.01 – экономическая теория  
 на соискание ученой степени кандидата экономических наук

<b>Полное наименование организации в соответствии с уставом</b>	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский физико-технический институт (государственный университет)»
<b>Сокращенное наименование организации в соответствии с уставом</b>	МФТИ
<b>Ведомственная принадлежность</b>	Министерство образования и науки Российской Федерации
<b>Почтовый индекс, адрес организации</b>	141700, Московская область, г. Долгопрудный, Институтский пер, д. 9
<b>Web-сайт</b>	mipt.ru
<b>Телефон</b>	(495)408-5700
<b>Факс</b>	(495)408-5700
<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:info@phystech.edu">info@phystech.edu</a>
<b>Список основных публикаций работников ведущей организации по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций)</b>	
<b>1.</b>	
<b>2.</b>	
<b>3.</b>	
<b>4.</b>	
<b>5.</b>	

Дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка)

М.П.

## **ТРЕБОВАНИЯ**

**к отзывам, поступившим на диссертацию и автореферат диссертации  
(согласно п. 28 Положения о порядке присуждения ученых степеней)**

Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации (при наличии автореферата), размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите, в сети "Интернет" до дня защиты диссертации. Отзывы, поступившие в день защиты и позднее, не рассматриваются.

В отзыве указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), работает). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию (автореферат диссертации), такой отзыв на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите, в сети "Интернет" не размещается.

Отзыв на диссертацию (автореферат диссертации) может быть направлен в организацию, на базе которой создан диссертационный совет, на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

Почтовый адрес (с указанием индекса) 428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. Ленина, д. XX, кв. XX

Контактные телефоны (8352) XXXXXX; +7XXXXXXXXXX

Факс (8352) XXXXXX

E-mail [spp88@mail.ru](mailto:spp88@mail.ru)

**ОТЗЫВ**

на диссертацию (автореферат диссертации) Иванова Ивана Ивановича на тему «Государственный монополизм в современной экономической системе» по специальности 08.00.01 – экономическая теория на соискание ученой степени кандидата экономических наук

(ТЕКСТ)

Доктор экономических наук, профессор,  
заведующий кафедрой инженерного  
предпринимательства федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждение высшего  
образования «Национальный  
исследовательский Томский  
политехнический университет»

Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*подпись*                      *полные фамилия, имя, отчество*